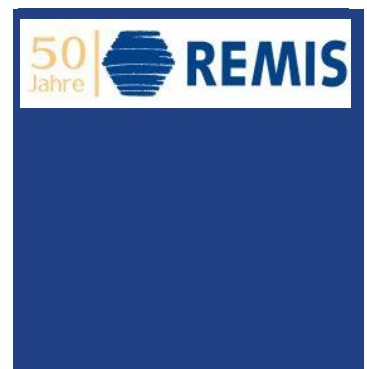




Sie möchten HR aktiv mitgestalten und weiterentwickeln?

Sie arbeiten gern mit Menschen, denken analytisch und möchten mit Ihrem Know-how fundierte Entscheidungen unterstützen? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen. Als international tätiges mittelständisches Familienunternehmen entwickeln wir seit mehr als 50 Jahren innovative Lösungen und funktionale Produkte für die Automobil- und Kühlmöbelindustrie. Für unseren Standort in Köln-Ossendorf suchen wir Sie in Vollzeit als

Personalreferent (m/w/d)

Sie gestalten unsere HR-Arbeit aktiv mit, beraten Mitarbeitende und Führungskräfte kompetent und entwickeln unsere Personalarbeit zukunftsorientiert weiter.

Ihre Aufgaben

- Beratung und Betreuung der Mitarbeitenden und Führungskräfte zu personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragen
- Begleitung der Mitarbeitenden vom Eintritt bis zum Austritt
- Recruiting und Bewerbermanagement für gewerbliche und kaufmännische Bereiche
- Erstellung und Auswertung von HR-Kennzahlen sowie Unterstützung im HR-Controlling
- Vorbereitung von Analysen und Kennzahlen für HR-Leitung und die Geschäftsführung
- Mitarbeit an HR-Projekten, insbesondere zur Digitalisierung und Weiterentwicklung unserer Personalarbeit
- Zusammenarbeit mit den Fachbereichen zu personalrelevanten Themen
- Erfassung und Prüfung abrechnungsrelevanter Änderungen sowie Übermittlung an unseren externen Dienstleister

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit einer Weiterbildung im HR-Bereich oder einen Bachelorabschluss mit Schwerpunkt Personal
- Erfahrungen im Personalwesen
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel und Word
- Sicherer Umgang mit digitalen Anwendungen und die Fähigkeit, sich schnell in neue Software-Systeme einzuarbeiten
- Eine Ausbildereignung und gute Englischkenntnisse sind von großem Vorteil

Ihre Stärken

- Kommunikationsstärke und Freude am Umgang mit Menschen
- Empathie und Fingerspitzengefühl, auch in schwierigen Personalgesprächen
- Pragmatische Herangehensweise und Hands-on-Mentalität sind besonders wichtig
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit im Umgang mit sensiblen Personaldaten
- Interesse an digitalen Lösungen und Offenheit für neue Systeme
- Sicheres und verbindliches Auftreten
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Gestaltungsspielraum für eigene Ideen
- Eine umfassende Einarbeitung mit einer festen Ansprechperson
- Kurze Entscheidungswege
- Vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Sehr gute ÖPNV-Anbindung sowie eine gute Verkehrsanbindung und kostenfreie Parkplätze

Gestalten Sie Ihre Zukunft mit uns!

Sie möchten im HR aktiv mitgestalten und weiterentwickeln? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins** per E-Mail an:

bewerbung-koeln@remis.de, Frau Barbara Bergemann, Leiterin Personal

www.remis.de

